COMUNE DI TORREVECCHIA PIA

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA,
AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, n. 165 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C) DA ASSEGNARE ALL'SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 30, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, numero 165;

Richiamate la deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 16 gennaio 2026, di approvazione del PIAO 2026;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori (ex categoria C), del CCNL comparto Funzioni Locali, a tempo pieno e indeterminato, destinato all'Servizio di Polizia Locale.

A norma della legge 10 aprile 1991, n. 125 e del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'Amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

TITOLI E REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura di mobilità, occorre essere in possesso – alla scadenza del termine stabilito nel presente avviso – dei requisiti di seguito indicati:

1. cittadinanza italiana, tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea (Consiglio di Stato – Adunanza plenaria – Sentenza 25/06/2018, n. 9);
2. godere dei diritti civili e politici e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico-attivo;
3. assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
4. idoneità psico-fisica all'impiego;
5. non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato sanzioni disciplinari superiore al rimprovero verbale, nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
6. non avere condanne penali e/o procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
7. non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero di non essere stato/a licenziato/a (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei CCNL relativi ai diversi Comparti e Aree pubblici;
8. essere dipendente a tempo indeterminato e aver superato il periodo di prova in una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
9. essere inquadrati nell'Area degli Istruttori (ex categoria C) con profilo professionale di Agente di Polizia Locale o equivalente per contenuto lavorativo e competenze richieste;
10. essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
11. possedere patente di tipo B;

12. essere in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, di cui all'art. 5 della Legge n. 65/1986, ed essere idonei al servizio in forma armata;
13. disponibilità incondizionata al porto e all'eventuale uso dell'arma d'ordinanza e della conduzione dei mezzi in dotazione alla Polizia Locale
14. n) assenso dell'Amministrazione di appartenenza, ove richiesto dalla disciplina vigente dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001; negli altri casi, disponibilità al trasferimento secondo le condizioni di legge.

Il possesso di tutti i requisiti previsti dovrà essere autocertificato, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in sede di presentazione della domanda di partecipazione, sul portale "InPA" (https://www.inpa.gov.it/).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nella domanda di ammissione. Qualora dal predetto controllo emerga la non veridicità – anche parziale – del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'accertamento del mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di accesso alla selezione comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità.

La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI E MODALITA'

La domanda di partecipazione alla presente selezione potrà essere presentata, esclusivamente, tramite il portale del lavoro pubblico InPA, raggiungibile al seguente link: https://www.inpa.gov.it/ , compilando gli appositi moduli.

Una volta effettuato l'accesso al portale InPA, il candidato dovrà procedere con la compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione "curriculum" indicando i requisiti generali e specifici (se posseduti, anche eventuali) di cui al precedente punto 1.

Il candidato procederà, poi, alla compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione. La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio CV. È possibile, comunque, variare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Il candidato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale.

La scadenza per la presentazione della domanda è fissata alle ore 12.00 del giorno 10.12.2026, nel rispetto del termine di pubblicazione previsto dalla normativa vigente, come indicato sul portale inPA.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

CRITERI DI SCELTA DEL CANDIDATO

Una apposita commissione, formata da tre componenti, esaminerà le domande pervenute sulla base dei criteri di cui al presente articolo.

La selezione avverrà sulla base del curriculum professionale presentato e da un colloquio finalizzato ad accertare competenze, predisposizioni, attitudini e motivazioni del candidato in relazione al posto da coprire.
L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà comunicato attraverso la pubblicazione, del codice assegnato a ciascuno degli stessi, sul sito istituzionale del Comune di Torrevecchia Pia e sul portale inPA.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione. La commissione valuterà il candidato tenendo conto dei seguenti criteri:

Attinenza del curriculum al profilo oggetto del bando di mobilità; Preparazione
professionale specifica;
Conoscenze di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro e grado di autonomia; Attitudine e motivazione al posto per il quale avviene la selezione.

La Commissione, al fine della compilazione della graduatoria, potrà attribuire a ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva il punteggio massimo di 30 punti così ripartiti:

valutazione del curriculum vitae max. 10 punti esito
del colloquio max. 20 punti

La data, l'orario e la sede del colloquio saranno pubblicate su portale INPA

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione saranno rese via web tramite il portale istituzionale "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso", e sul portale INPA (https://www.inpa.gov.it/). Tali pubblicazioni costituiscono l'unica notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali. Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito del Comune e del portale INPA. Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.

ESITO PROCEDURA

La presente procedura non assume in alcun modo carattere concorsuale e, pertanto, non determina alcun diritto al posto anche in caso di individuazione di candidati idonei. L'Amministrazione pertanto si riserva il diritto di non procedere all'assunzione. Inoltre, non sono applicabili le specifiche riserve di legge.

Espletati tutti i colloqui la commissione redigerà la graduatoria finale ottenuta sommando, per ciascun candidato, il conteggio relativo al curriculum e quello relativo al colloquio. L'autonomia discrezionale della commissione esaminatrice nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire è esercitata anche con l'eventuale mancata individuazione del soggetto idoneo al conferimento dell'incarico da ricoprire.

In caso di esito positivo, la decorrenza del trasferimento sarà stabilita dal Comune di Torrevecchia Pia, nel rispetto della normativa vigente e delle esigenze organizzative dell'Ente.

Il trasferimento e la sottoscrizione del contratto di lavoro dovrà avvenire nel termine fissato dal Comune di Torrevecchia Pia, ferme restando eventuali richieste di differimento ai sensi di legge che dovranno essere indicate dall'Amministrazione cedente.

Laddove il trasferimento sia subordinato, ai sensi della vigente normativa, al nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, il rilascio e la decorrenza dovranno risultare compatibili con le esigenze organizzative del Comune di Torrevecchia Pia, che si riserva di non procedere alla mobilità qualora la decorrenza risulti incompatibile con le predette esigenze. In ogni caso il Comune di Torrevecchia Pia provvederà, per quanto possibile, a definire la data di decorrenza dell'effettivo trasferimento in accordo con

l'Amministrazione di provenienza; qualora non si raggiunga un'intesa sulla decorrenza, sarà fissato un termine trascorso il quale l'Amministrazione comunale avrà facoltà di non dare corso alla mobilità o di individuare altro candidato idoneo tra coloro che hanno partecipato alla selezione.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, vigente, con riferimento all'area di inquadramento. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

RISERVATEZZA

Il Comune di Torrevecchia Pia in qualità di titolare, in ossequio al Regolamento U.E. 2016/679 (G.P.D.R.) tratterà i dati personali, conferiti dai candidati con la domanda di partecipazione, con modalità cartacee ed informatiche, per le finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione della graduatoria di cui al presente bando. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario a reperire la professionalità richiesta esclusivamente da personale interno autorizzato ed espressamente incaricato. I dati potranno essere trasmessi a qualsiasi altro soggetto pubblico nei limiti delle finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione dalla graduatoria connessa al presente bando ed alla verifica delle autodichiarazioni rese dal candidato. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura. Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (artt. 15 e ss. del G.P.D.R.) presentando apposita istanza.

ALTRE INFORMAZIONI

Per informazioni inerenti al presente avviso rivolgersi al Servizio Affari Generali del Comune di Torrevecchia Pia, attraverso i recapiti pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente.

Torrevecchia Pia, 10 novembre 2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fabrizio Brambilla
(atto sottoscritto digitalmente ai sensi del DPR n. 445/2000 e del D.lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni)

ID
FABRIZIO BRAMBILLA
10/11/2026 12:41:41 UTC+0100